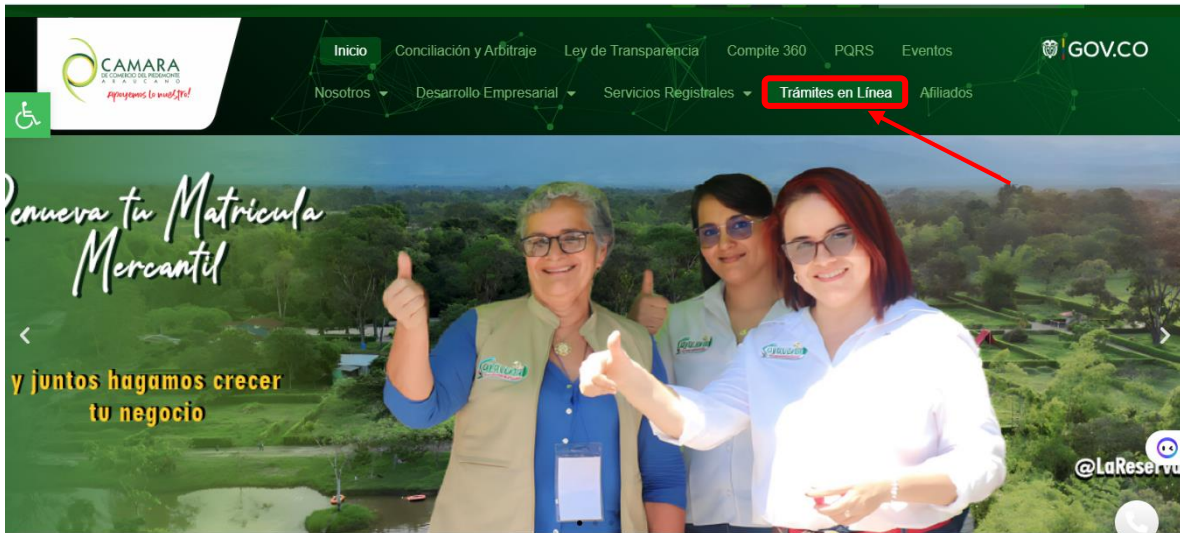




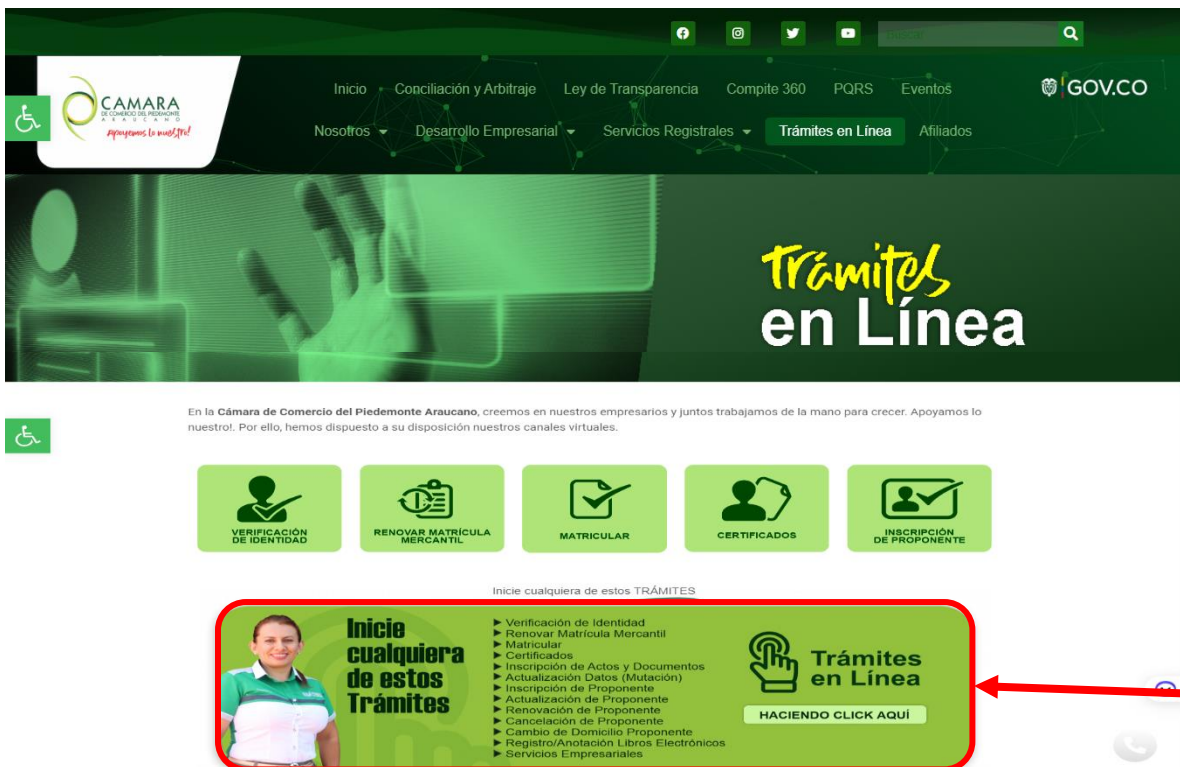
# CANCELACION DE MATRICULA

## MANUAL CANCELACION DE MATRICULA

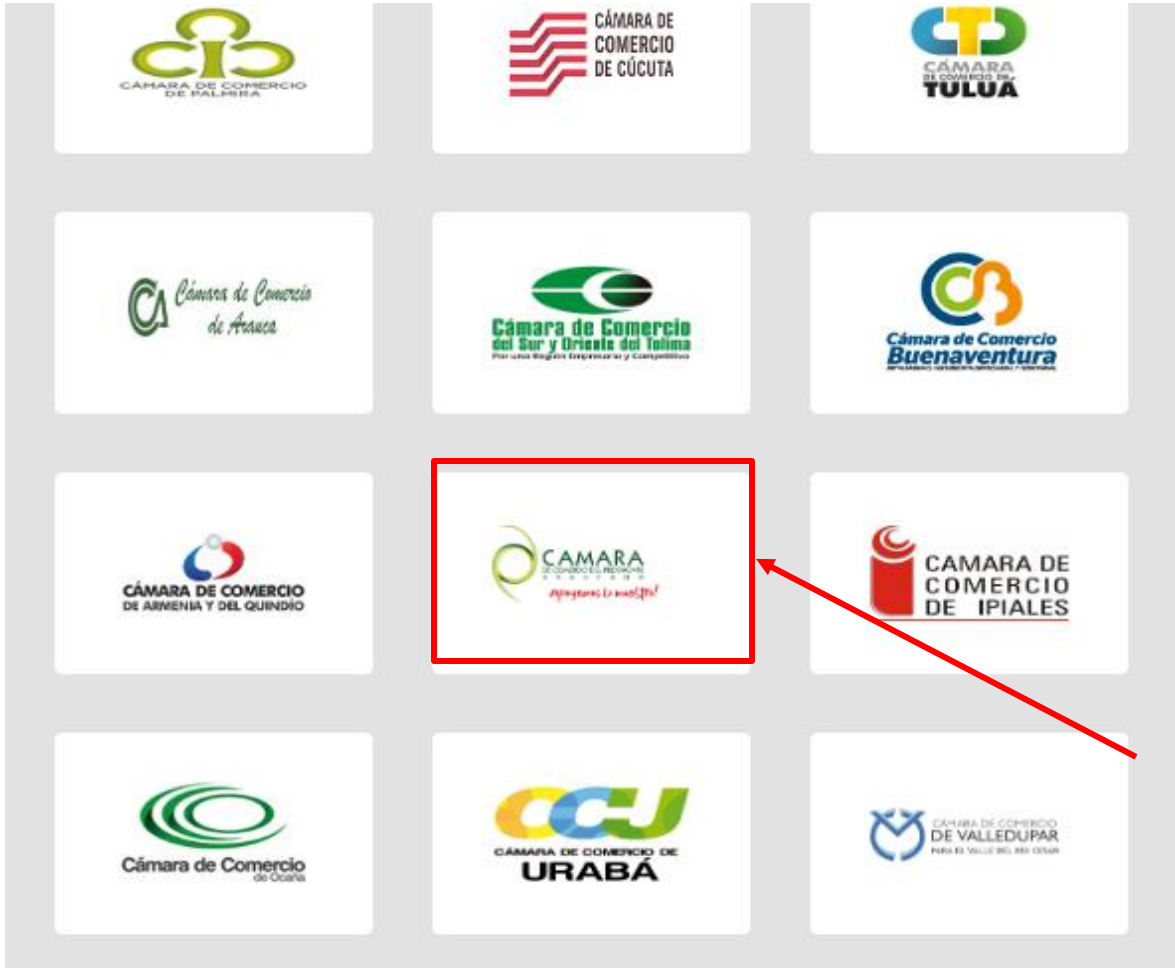
1. Ingresamos a nuestra página web mediante el siguiente link: [www.cpiedemonte.co](http://www.cpiedemonte.co), seguidamente procederemos a seleccionar el texto señalado con la flecha roja que dice **"Trámites en Línea"**



2. Luego seleccionamos la imagen marcada con la flecha roja



### 3. Buscamos nuestra **Cámara de Comercio**



### 4. Ingresamos nuestros datos correspondientes e **ingresamos**



5. Puedes realizar consultas de tus datos mediante el número de matrícula, identificación de NIT, o mediante palabras clave. Una vez que hayas proporcionado la información requerida, procedemos a hacer clic en el botón azul que dice **“Continuar”**

The screenshot displays the website interface for the Cámara de Comercio de Piedemonte Araucano. At the top, there is a navigation bar with the logo, the name 'CAMARA DE COMERCIO DE PIEDEMONTE ARAUCANO', and a user profile icon labeled 'RA'. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'Buscar...'. The main content area is titled 'Información diaria' and features six colored cards representing different business metrics: 6 Matriculados (blue), 61 Renovados (green), 15 Solicitudes de Registro (teal), 21 Inscripciones Registro Mercantil (yellow), 1 Inscripciones Registro Esadl (red), and 1 Inscripciones Proponentes (blue). Below these cards is a section for 'Consulta de expedientes' with a search instruction: 'A continuación podrá consultar una matrícula o proponente a partir de los criterios indicados. Posteriormente desde el botón "Acciones ..." podrá iniciar consultas, renovaciones, inscripciones, cancelaciones, adquirir servicios, actualizaciones de datos u otros servicios en los que requiera de la selección de un expediente matriculado o proponente.' The search form includes a dropdown menu for 'Consultar por:' set to 'IDENTIFICACIÓN / NIT', a text input field for 'Ingresar la información:' containing a masked number, and two buttons: 'Limpiar' and 'Continuar'. A red arrow points to the 'Continuar' button. To the right, there is a 'Mis trámites' section displaying a list of virtual certificates with details such as identification numbers, names, and payment status.



6. Una vez seleccionamos diligenciamos nuestros datos, nos aparecerá el siguiente menú, en el cual vamos a dar clic en el **“icono con los 3 puntos”**

▼ Criterios del filtro

Identificación: ██████████

Q Consulta de expedientes << < Atrás 1 Siguiente >

Buscar:

Acciones	Matricula	Proponente	Identificación	Nombre o Razón Social	Municipio	Fecha matricula	Fecha renovación
			██████████	██████████ YINIER Organización: PERSONA NATURAL Categoría: Dirección: ██████████	SARAVENA	██████████	2023-02-15

7. Oprimimos en la casilla que dice **“Tramites del Registro Mercantil y de ESADL”**, y se nos desplegara varias casillas más, en donde vamos a seleccionar la que dice **“Solicitud de cancelación del Registro Mercantil”**

Acciones del expediente ██████████

- Consultas del Registro Mercantil y de ESADL
- Trámites del Registro Mercantil y de ESADL**

Renovar matrícula	Solicitar certificados
Radicar documentos sin costo	Inscripciones de documentos
Actualización de datos (mutación)	<b>Solicitud de cancelación del Registro Mercantil</b>
Registro Libros electronicos	Solicitud de cancelación del Registro Mer...
Inclusion Dctos en Libro Elect. de Actas	Compra de Servicios Empresariales
Inclusion Dctos en Libro Elect. de Accion...	

Cerrar

8. Nos aparecerá lo siguiente:

1. Nuestro número de matrícula
2. El motivo de nuestra cancelación, en donde tendremos **varias opciones** a escoger
3. Y en la casilla que dice **“Observaciones”** escribimos **“DEJAR DE SER COMERCIANTE”** y damos clic en **“Continuar”**

CAMARA DE COMERCIO DE PIEDEMONTE ARAUCANO

Solicitud de Cancelación

Nuevo trámite Retomar trámite

Lo invitamos a ponerse en contacto con nuestros asesores al número de teléfono [redacted] con el ánimo de que lo podamos orientar antes de proceder con la cancelación de cancelación, digite la información que se solicita a continuación.

Por favor digite el número de matrícula mercantil para el cual desea realizar la cancelación solo es permitida para las personas naturales y los establecimientos

Matrícula (\*)

Observaciones (\*)

SELECCIONE

- VOLUNTARIA
- FALLECIMIENTO
- ORDEN DE AUTORIDAD COMPETENTE
- CAMBIO DE DOMICILIO
- DEJA DE SER COMERCIANTE
- LIQUIDACIÓN
- FUSIÓN / ABSORCIÓN
- QUIEBRA
- DISMINUCIÓN DE VENTAS
- PARA CONSTITUIR UNA SOCIEDAD
- POR VENTA DEL ESTABLECIMIENTO
- NO SE OBTUVIERON LOS RESULTADOS ESPERADOS
- VIAJE
- EXPECTATIVAS EN VENTAS Y RENTABILIDAD NO FUERON LAS ESPERADAS
- EXCESIVOS IMPUESTOS
- INCENDIO, ROBO O FUERZA MAYOR
- PASÓ A SER EMPLEADO
- EXTORSION
- INSEGURIDAD

SELECCIONE

DEJAR DE SER COMERCIANTE

Sugerimos revisar nuestros términos y condiciones: Ver

Limpiar Continuar

9. Nos saldrá el siguiente cuadro, en donde nos preguntara si queremos continuar, y daremos en el botón que dice **“Si”**, para poder continuar con nuestro proceso de cancelación de matrícula

Información

La matrícula de la persona natural seleccionada tiene establecimientos activos inscritos en los registros que administra nuestra organización, le sugerimos proceder a cancelar primero las matrículas de los establecimientos antes de radicar la cancelación de la persona natural.

Cancelar la matrícula No. [redacted] - [redacted]

¿Desea continuar de todas formas?

No Si

10. Cuando hallamos dado clic en el botón “**Si**”, nos redirigirá al siguiente apartado en donde nos mostrara nuestros datos del trámite, y el valor de la cancelación de nuestra matrícula, y en la última parte nos saldrá 3 opciones “**Firma electrónica**”, “**Ver soporte**” y “**Abandonar**”, la opción de **firma electrónica** es para poder **continuar** con nuestro **proceso**, en la opción de **ver soportes** nos dejara ver o imprimir, nuestro soporte de cancelación, y la opción de **abandonar** será para cancelar todo el proceso.

📄 Solicitud de cancelación - Liquidación y datos

📄 Datos del trámite

Apreciado usuario, por favor valide la información de la matrícula mercantil seleccionada, verifique el motivo y la observación de la cancelación. En caso de estar de acuerdo con el costo de la transacción, oprima el botón CONTINUAR.

**Nro. Recuperación**  
[REDACTED]

**Matrícula base:**  
[REDACTED]

**Liquidación**  
[REDACTED]

**Nombre base:**  
[REDACTED] YINIER

**Estado**  
Validada

**Motivo cancelación:**  
VOLUNTARIA

**Observaciones a la cancelación**

DEJAR DE SER COMERCIANTE

**LIQUIDACIÓN**

A continuación se despliega la liquidación de los servicios solicitados.

Servicio	Nombre	Expediente	Cantidad	Vr. Uni	Vr. Parcial
01031501	CANCELACION DE PERSONA NATURAL	[REDACTED]	1	0	[REDACTED]
				Valor bruto	[REDACTED]
				Iva	\$0
				Total	[REDACTED]

📄 Anexos a la solicitud de cancelación

**Soportes**

Apreciado usuario, a continuación anexe los soportes documentales para continuar con el trámite. Recuerde que la solicitud de cancelación debe ser presentada directamente por la Persona Natural actuando en nombre propio o por el propietario del establecimiento de comercio. Los documentos a anexar deben estar en formato PDF y tener un tamaño máximo de 4MB.

#	Tipo soporte	Acciones
01)	<b>Solicitud de cancelación de persona natural</b> Solicitud de cancelación de la persona natural debidamente firmada por el comerciante	
02)	<b>Poder o autorización para cancelar la matrícula de la persona natural.</b> Anexe copia del poder a través del cual se autoriza para cancelar la matrícula de la persona natural. Cuando el proceso de cancelación se realice por intermedio de terceras personas	
03)	<b>Copia del documento de identidad del autorizado o apoderado</b> Anexe copia del documento de identidad del apoderado o autorizado, solo en caso de que el trámite de cancelación esté siendo realizado por una persona diferente al comerciante.	

Firma Electrónica

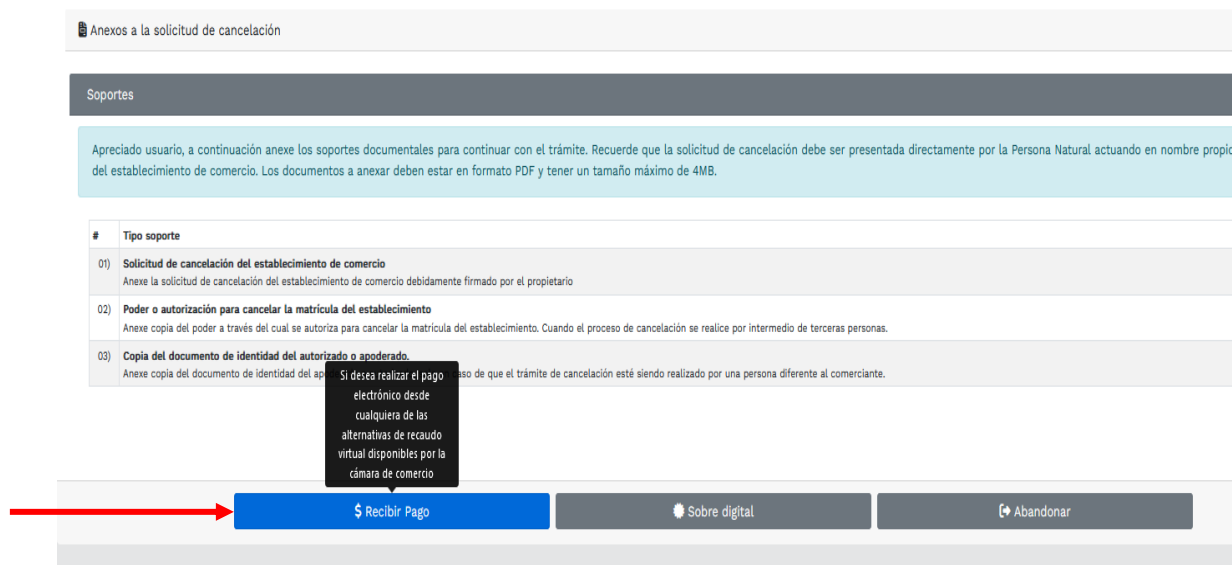
Ver soporte

Abandonar

11. Una vez hallamos firmado electrónicamente nos saldrá un cuadro que nos confirmará que hemos firmados electrónicamente, después vamos a dar clic en **“Continuar”**



12. Damos clic en **“Recibir Pago”**





13. Recuerda que con el número de recuperación puedes retomar el trámite si se presenta alguna eventualidad. Das clic en **continuar**.

**Pago no presencial**

**CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO**

Apreciado usuario

Por favor indique a continuación el número de recuperación asignado al trámite que desea usted pagar en forma no presencial. Recuerde que para realizar pagos no presenciales, el trámite debió ser firmado electrónicamente. En caso contrario el sistema no permitirá continuar con el pago y deberá hacerlo en forma presencial

\* Número de recuperación

[REDACTED]

[Continuar](#)

14. Llena los **datos** del cliente **pagador**. Ten en cuenta, que es a quien se le generará la factura electrónica

**Pago no presencial**

**CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO**

Liquidación Nro.: 380647 Tipo de trámite: solicitudcancelacionest  
**Código de recuperación** [REDACTED]  
**Valor de la liquidación:** [REDACTED]

01031502	CANCELACION DE ESTABLECIMIENTO	5242	2023	\$0,00	[REDACTED]
----------	--------------------------------	------	------	--------	------------

**\*\*\*\*\* DATOS DEL CLIENTE / PAGADOR \*\*\*\*\***

Esta información es de suma importancia pues la facturación electrónica de los servicios será expedida a nombre de quien se diligencien

* Tipo de cliente <input type="text" value="Persona natural"/>	* Tipo identificación <input type="text" value="Cédula de ciudadanía (1)"/>	* Identificación del cliente <input type="text" value="[REDACTED]"/> <small>En caso de NITS incluya el dígito de verificación</small>	
Primer apellido <input type="text" value="[REDACTED]"/>	Segundo apellido <input type="text" value="[REDACTED]"/>	Primer nombre <input type="text" value="VIRGILIO"/>	Segundo nombre <input type="text"/>
* Dirección <input type="text"/>	* Municipio <input type="text" value="Seleccione"/>	Código postal <input type="text"/>	
Teléfono fijo <input type="text"/>	Nro. Celular <input type="text"/>	* País <input type="text" value="Colombia"/>	* Lenguaje <input type="text" value="Español"/>



16. Importante verificar los datos del usuario, escribir número de celular y dar clic en la casilla de **“Acepto política tratamiento de Datos”**, luego seleccionas el medio de pago.

**tc pay** Antes Recardo Express 🇪🇸 🇺🇸

### Resumen de la compra

Consecutivo Comercio: 5600000380647  
Descripción: solicitudcancelacionest  
Valor a pagar: **\$14.400,00 COP**

### Información Usuario

Documento de identidad: CC  
Número identificación: [REDACTED]  
Nombres: \* VIRGILIO  
Apellidos: \* [REDACTED]  
Correo: \* [REDACTED]  
Celular: \* [REDACTED]  
Dirección: [REDACTED]  
 Acepto Política Tratamiento de Datos

### Seleccione medio de pago

Tarjetas de Credito:

Cuenta Bancaria:

**Cancelar**

CAMARA DE COMERCIO DE PIEDEMONTE ARAUCANO  
N.I.T.: 800.187.953-9  
Teléfono: (7)8891988

17. Seleccionamos nuestro **Tipo de Banco** y el tipo de **persona** ya sea una **“Persona Natural”** o **“Persona Jurídica”**

### Resumen de la compra

Consecutivo Comercio: 5600000396382  
Descripción: certificadosvirtuales  
Valor a pagar: **\$3.700,00 COP**

### Información Usuario

Documento de identidad: CC  
Número identificación: [REDACTED]  
Nombres: \* [REDACTED]  
Apellidos: [REDACTED]  
Correo: \* [REDACTED]  
Celular: \* [REDACTED]  
Dirección: [REDACTED]  
 Acepto Política Tratamiento de Datos

### Cuenta Bancaria

Seleccione banco: \*

Tipo persona: \*

**Cancelar** **Pagar**

**Volver**

CAMARA DE COMERCIO DE PIEDEMONTE ARAUCANO  
N.I.T.: 800.187.953-9  
Teléfono: (7)8891988

## 18. Inmediatamente te llegará a tu **correo electrónico** un mensaje donde nos tendrá el **Sobre Digital** que descargaremos

A Administrador S.I.I - Piedemonte Araucano <automaticossii@confecamaras.org.co>  
Para: [Redacted]

Mié 16/08/2023 10:20 AM

Apreciado usuario

Nos permitimos informarle que se firmo electronicamente en forma satisfactoria el tramite No. [Redacted] correspondiente a solicitudcancelacionest, ahora puede proceder a realizar la radicacion no presencial del mismo haciendo uso de las opciones de pago que la Camara de Comercio ha dispuesto para usted.

El sobre digital con los documentos que forman parte del tramite, puede ser descargado del siguiente enlace. Le recomendamos que lo descargue y lo almacene, este sobre digital es la evidencia de los formularios y anexos que seran radicados y estudiados por nuestra area juridica.

[Descargar sobre digital](#) ←

**NOTA:** Recuerde que con el numero de recuperacion [Redacted] puede consultar este tramite y obtener una copia del sobre digital, en la opcion *Tramites Registros Publicos*.

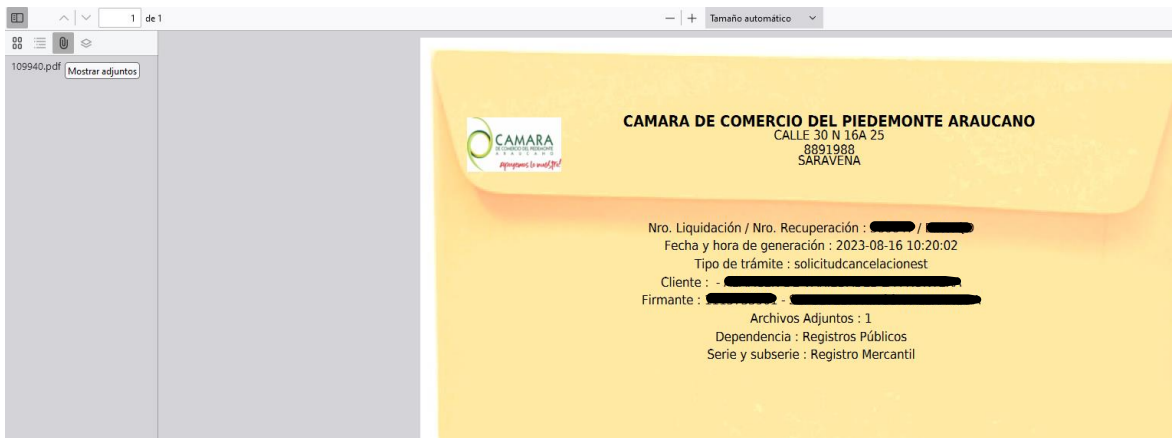
Cordialmente

Direccion de Registros Publicos  
CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

Las tildes y acentos de este correo fueron removidos de forma intencional para evitar problemas al momento de ser leído.

Por favor no responda a este email pues fue enviado desde una cuenta de correo desatendida. Si requiere comunicarse con nosotros, por favor escribir a sistemas@cpiedemonte.co, citando el motivo de su consulta.

## 19. Al descargar el sobre digital busca la imagen del clic, dentro de ella estará el formato en PDF firmado electrónicamente



20. Este será nuestro documento de solicitud de cancelación de nuestra matrícula

**ARAUQUITA, 2023-08-16**  
**Ref. SOLICITUD DE CANCELACIÓN**  
**Número de recuperación:** [REDACTED]



Señor(es)  
**CAMARA PIEDEMONTE**  
**Departamento de Registros Públicos**  
**SARAVENA**

Yo, [REDACTED] VIRGILIO identificado con Cédula de ciudadanía número [REDACTED] en calidad de propietario del establecimiento [REDACTED] matriculado bajo el número [REDACTED], atentamente solicito la cancelación de la matrícula mercantil del establecimiento en cuestión, atendiendo las siguientes razones:

Motivo : Deja de ser comerciante  
Observaciones : DEJAR DE SER COMERCIANTE

**EL SEÑOR(A) [REDACTED] ALEXANDRA IDENTIFICADO(A) CON EL NÚMERO [REDACTED] FIRMA ELECTRÓNICAMENTE EL FORMULARIO EL 2023-08-16 A LAS 102001 HASH DE FIRMADO bbaa6df4f4026bbef66e65248f348d0c88849d4**